



نموذج شؤون الابتعاث والتدريب

| يعبأ من قبل الجهة المخولة برفع الطلب | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------|----------------|
| نموذج طلب حضور مؤتمر | | | |
| الاسم | السجل المدني | | |
| الوظيفة | الجهة التابع لها | معيدة | كلية العلوم |
| الدرجة المبتعث لها | الجامعة المبتعث لها ومقر البعثة | | من تاريخ |
| نوع الطلب: حضور مؤتمر | مدة المؤتمر: | مكان انعقاده : | |
| الطلب : وردت احالة سعادة عميد الدراسات العليا رقم بتاريخ/..../...هـ المبنى على الطلب المقدم عبر البوابة الالكترونية (سفير) بشأن حضور مؤتمر لمدة (.....) اعتباراً من .. / .. /م حتى .. / .. /م | | | |
| رأي الملحقية : حصل الطلب على تأييد من سعادة الملحق الثقافي ب..... , بناءً على خطاب المشرف الدراسي والذي بين فيه أهمية حضور المؤتمر..... | | | |
| القرارات والتوصيات السابقة: • (تم تزويد أحد منسوبي الكلية بصلاحيية الدخول على أرشيف القرارات الخاصة بالجهة) | | | |
| توصية القسم : الموافقة من مجلس قسم (.....) في جلسته (.....) المنعقدة بتاريخ/..../...هـ نأمل ذكر السبب في حال كانت الموافقة بالأغلبية / أو اعتذار | | | |
| توصية الكلية : الموافقة من مجلس الكلية فى جلسته (.....) المنعقدة بتاريخ/..../...هـ نأمل ذكر السبب في حال كانت الموافقة بالأغلبية / أو اعتذار | | | |

ملاحظة/ الخانة المظلمة قائمة منسدلة يمكنكم الاختيار منها وتعديل البيانات حسب نوع الطلب

المتطلبات :

- التأكد من إدراج جميع القرارات الصادرة بحق المبتعث .
- تقرير المرشد الأكاديمي في جامعة الإمام عبدالرحمن بن فيصل.
- تقرير المشرف الدراسي في الجامعة المبتعث لها .
- ان يكون وفق ضوابط المادة السابعة عشرة من لائحة الابتعاث والتدريب.
- يجب أن يكون المؤتمر خارج مقر البعثة لأن المؤتمرات التي يتم انعقادها داخل بلد الابتعاث فان الملحقية هي الجهة المخولة باتخاذ القرار، فإذا كان خارج مقر البعثة او يتطلب لحضور المؤتمر دفع رسوم في هذه الحال تعرض على المجالس المختصة .

للحصول على النموذج بصيغة word
يمكن النقر والمسح على الباركود التالي

