

2024-2025



التقرير السنوي

لوحة ضبط الجودة

اعداد/ مسترة وحدة ضبط الجودة
و معالي آة كظم

أولاً: النماذج والأدلة التي تم اعدادها من قبل وحدة ضبط الجودة

#	النموذج/ الدليل	المحتوى	الوثيقة
1	الخطة التنفيذية لأعضاء هيئة التدريس	تحتوي الخطة توزيع المهام المطلوبة على أسابيع العام الأكاديمي وفقاً للمواعيد المحددة من الجهات المختصة، كمواعيد تسليم تقارير المقررات وتقارير البرامج ومواعيد إتاحة الاستبانات ومواعيد عرض التقارير وغيرها من المهام الخاصة بالأقسام والبرامج الأكاديمية.	الخطة التنفيذية لأعضاء الهيئة التعليمية للفصل الدراسي الأول للعام الجامعي 1445هـ.pdf الخطة التنفيذية لأعضاء الهيئة التعليمية للفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي 2023-2024.pdf
2	الخطة التنفيذية لرئيسات الأقسام الأكاديمية	تحتوي الخطة توزيع المهام المطلوبة على أسابيع العام الأكاديمي وفقاً للمواعيد المحددة من الجهات المختصة، كمواعيد تسليم تقارير المقررات وتقارير البرامج ومواعيد إتاحة الاستبانات ومواعيد عرض التقارير وغيرها من المهام الخاصة بالأقسام والبرامج الأكاديمية والمطلوب من رئيسات الأقسام متابعتها.	الخطة التنفيذية لرئيسات الأقسام للفصل الدراسي الأول للعام الجامعي 1445.pdf الخطة التنفيذية لرئيسات الأقسام للفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي 2023-2024.pdf
3	دليل عضو هيئة التدريس	تم اعداد الدليل ليحوي جميع المعلومات التي ينبغي لأعضاء هيئة التعليم معرفتها، وهو أحد متطلبات اعتماد البرامج الأكاديمية.	دليل عضو هيئة التدريس. 2024-2025.pdf
4	دليلك للتقويم الذاتي وفقاً لمعايير الاعتماد الأكاديمي	يحتوي الدليل شرح لآلية التقييم الذاتي، وكيفية كتابة تقرير الدراسة الذاتية والطريقة المتبعة لأرشفة أدلة الدراسة الذاتية. يحتوي الدليل أيضاً تفصيلاً دقيقاً لشرح محكات معايير الدراسة الذاتية وقوائم الأدلة المقترحة لدعم المحكات وكيف يمكن التعليق على المحكات، وذلك لتسهيل عمليات التقويم الذاتي وكتابة تقرير الدراسة الذاتية للبرامج الأكاديمية.	دليلك للتقويم الذاتي وفقاً لمعايير الاعتماد.pdf
5	قوالب تقرير مؤشرات أداء الأقسام الأكاديمية والبرامج الدراسية باللغتين العربية والإنجليزية	تم اعداد القوالب وفقاً لمتطلبات الجودة في صورة بطاقة لكل مؤشر شاملة جميع العناصر المطلوبة في تقارير مؤشرات الأداء	Key Performance Indicators. Final form 23-24.docx تقرير مؤشرات الأداء. النسخة العربية. 23-24.docx

ثانياً: ورش العمل الخاصة بمواضيع الجودة والاعتماد الأكاديمي

قامت وحدة ضبط الجودة بإعداد عدد من ورش العمل الخاصة بمواضيع الجودة وفقاً لما تطلبته المرحلة التي تمر بها البرامج الأكاديمية استعداداً لتقديم برامجها للاعتماد الأكاديمي. من جانب آخر وفرت عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي عدد من البرامج التدريبية وورش العمل لأعضاء هيئة التعليم في مواضيع الجودة المختلفة، حيث تم الإعلان عن الورش منذ بداية العام الدراسي وكانت مستمرة طوال العام باللغتين العربية والانجليزية. نستعرض فيما يلي الورش والبرامج التدريبية المخصصة لمواضيع الجودة.

(1-2) الورش المقدمة من عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي

#	عنوان ورشة العمل	جهة التنفيذ	تاريخ التنفيذ	الفئة المستفيدة
1	الخطة التشغيلية للبرامج الأكاديمية	عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي	12/09/2023 19/09/2023	9 أعضاء هيئة تدريس
2	أداة التقييم المؤسسي "اتقان" استخداماتها ونتائجها	عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي	19/09/2023	عضو هيئة تدريس واحد
3	نظام نواتج	عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي	21/09/2023	7 أعضاء هيئة تدريس
4	نظام جودة	عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي	28/09/2023	9 أعضاء هيئة تدريس
5	تقرير الدراسة الذاتية للبرامج الأكاديمية	عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي	03/10/2023 30/04/2023	23 عضو هيئة تدريس
6	نظام مؤشرات	عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي	05/10/2023 19/10/2023	7 أعضاء هيئة تدريس
7	مخرجات تعلم المقرر الدراسي	عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي	10/10/2023	9 أعضاء هيئة تدريس
8	متطلبات استيفاء الاعتماد الأكاديمي	عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي	17/10/2023	8 أعضاء هيئة تدريس
9	التقرير السنوي للبرامج الأكاديمية	عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي	24/10/2023	11 عضو هيئة تدريس

10	التحسين المستمر و غلق دائرة الجودة للبرامج الأكاديمية	عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي	31/10/2023	14 عضو هيئة تدريس
11	تقرير الخبرة الميدانية	عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي	07/11/2023	7 أعضاء هيئة تدريس
12	مخرجات التعلم للبرامج وسمات الخريجين	عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي	14/11/2023	6 أعضاء هيئة تدريس
13	مؤشرات الأداء والمقارنات المرجعية	عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي	21/11/2023	8 أعضاء هيئة تدريس
14	دور القيادات الأكاديمية في تحقيق الاعتماد الأكاديمي	عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي	27/11/2023	عضو واحد (وكيلة الكلية للتطوير والشراسة المجتمعية)
15	دورة ممارس جودة أكاديمي (برنامج منتهي بشهادة)	عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي بالتعاون مع هيئة تقييم التعليم والتدريب	07/10/2023	3 أعضاء هيئة تدريس (د. هدى الخالدي وكيلا التطوير والشراسة المجتمعية/ د. ظبية البوعينين وكيلا عمادة التعليم الالكتروني/ د. معالي آل كاظم مديرة وحدة ضبط الجودة)

(2-2) الورش الداخلية المقدمة من وحدة ضبط الجودة

#	موضوع الورشة/ البرنامج	جهة التنفيذ	تاريخ التنفيذ	الفئة المستفيدة
1	تدشين الدراسة الذاتية لبرنامج رياض الأطفال	وحدة ضبط الجودة	05/10/2023	جميع أعضاء برنامج رياض الأطفال
2	خطط التحسين و غلق دوائر الجودة	وحدة ضبط الجودة	30/11/2023	20 عضواً من أعضاء هيئة التدريس في مختلف الأقسام الأكاديمية
3	الخطة التشغيلية للبرامج الأكاديمية	وحدة ضبط الجودة	27/09/2023 02/10/2023 03/10/2023	جميع أعضاء برنامج رياض الأطفال جميع أعضاء برنامج اللغة الإنجليزية والترجمة جميع أعضاء برنامج الفيزياء والطاقة المتجددة

جميع أعضاء برنامج علوم الحاسب الآلي				
أعضاء برنامج رياض الأطفال	28/09/2023	وحدة ضبط الجودة	خطة إدارة ضمان الجودة	4
منسقات الجودة في كل من برنامج رياض الأطفال برنامج الرياضيات-الإحصاء برنامج الفيزياء والطاقة المتجددة برنامج علوم الحاسب الآلي برنامج اللغة الإنجليزية والترجمة	رياض الأطفال 25/09/2023 بقية البرامج 04/02/2024	وحدة ضبط الجودة	اعداد تقرير مؤشرات الأداء	5
جميع أعضاء هيئة التدريس في كل من برنامج رياض الأطفال برنامج الفيزياء والطاقة المتجددة برنامج علوم الحاسب الآلي برنامج اللغة الإنجليزية والترجمة	رياض الأطفال 21/09/2023 بقية البرامج 28/01/2024	وحدة ضبط الجودة	التقويم الذاتي واعداد تقرير الدراسة الذاتية	6
جميع أعضاء هيئة التدريس في كل من برنامج الفيزياء والطاقة المتجددة برنامج علوم الحاسب الآلي برنامج اللغة الإنجليزية والترجمة	20/05/2024	وحدة ضبط الجودة	تدشين الدراسة الذاتية لبرامج الفيزياء والطاقة المتجددة/ اللغة الإنجليزية/ الحاسب الآلي	7
برنامج رياض الأطفال	20/05/2024	وحدة ضبط الجودة	اعداد خطة وتقرير الأنشطة الطلابية	8
برنامج رياض الأطفال	20/05/2024	وحدة ضبط الجودة	اعداد خطة وتقرير البحث العلمي	9
جميع أعضاء هيئة التدريس في كل من برنامج الفيزياء والطاقة المتجددة	30/05/2024	وحدة ضبط الجودة بالتعاون مع برنامج رياض الأطفال	دليل نواتج التعلم + إعداد ملف الخبراء	10

برنامج علوم الحاسب الآلي برنامج اللغة الإنجليزية والترجمة				
جميع أعضاء هيئة التدريس في كل من برنامج الفيزياء والطاقة المتجددة برنامج علوم الحاسب الآلي برنامج اللغة الإنجليزية والترجمة	02/06/2024	وحدة ضبط الجودة بالتعاون مع برنامج رياض الأطفال	وثيقة فلسفة المنهج الدراسي.	11
جميع أعضاء هيئة التدريس في كل من برنامج الفيزياء والطاقة المتجددة برنامج علوم الحاسب الآلي برنامج اللغة الإنجليزية والترجمة	05/06/2024	وحدة ضبط الجودة بالتعاون مع برنامج رياض الأطفال	دليل أساليب التقويم.	12

ثالثاً: المراجعات

- تم مراجعة توصيف برنامج الفيزياء والطاقة المتجددة وفقاً للملاحظات الواردة من كل من عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي وإدارة الخطط والبرامج الدراسية وتوجيه القسم بعمل التعديلات اللازمة واستكمال المراجعة.
- تم مراجعة توصيف الخبرة الميدانية الخاص ببرنامج الفيزياء والطاقة المتجددة.
- مراجعة كافة المقررات التخصصية (متطلبات البرنامج والمقررات الاختيارية) بمجموع (34) مقرراً (7 مقررات اختيارية + 27 مقرراً تخصصياً).
- مراجعة توصيفات متطلبات الكلية الخاصة بسلسلة محفظة إنجاز الطالب وهي 3 مقررات.
- تقديم محاضرة خاصة بأهمية الاستبانات ودورها في صنع القرار لطالبات برنامج الفيزياء والطاقة المتجددة ضمن محاضرات مقرر محفظة إنجاز الطالب (1).
- مراجعة الدليل التنظيمي للجان في الأقسام الأكاديمية.
- مراجعة مؤشرات أداء الأقسام الأكاديمية والبرامج الدراسية.
- مراجعة تقارير مؤشرات أداء الأقسام الأكاديمية والبرامج الدراسية.

رابعاً: أعمال الدراسة الذاتية للبرامج الأكاديمية

انطلاقاً من أهداف جامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل لنشر ثقافة الجودة واعتماد برامجها الأكاديمية، حرصت كلية العلوم والدراسات الإنسانية على دعم مسيرة الجامعة لتحقيق هذا التطلع وإعداد برامجها للاعتماد الأكاديمي. في هذا الصدد تم التخطيط لرفع كل من برنامج "رياض الأطفال" و"اللغة الإنجليزية والترجمة" و"الفيزياء والطاقة المتجددة" للاعتماد البرامجي من المركز الوطني لتقويم التعليم والتدريب، ورفع برنامج "علوم الحاسب" للاعتماد الدولي من هيئة ABET.

(1-4) أهداف التقويم الذاتي والدراسة الذاتية

- التعرف على جوانب القوة والضعف أو التحديات التي تواجه البرنامج.
- يساعد التقويم الذاتي على وضع إجراءات تصحيحية وخطط لتحسين الجودة ومعالجة مواطن الضعف.
- تعتبر الدراسة الذاتية إطاراً مرجعياً لعمليات التقويم وضمان الجودة والاعتماد.
- يعتبر تقرير الدراسة الذاتية وثيقة أساسية لمتطلبات التأهل للاعتماد البرامجي.
- وسيلة للتطوير المستمر وتعزيز فاعلية البرنامج.

(2-4) الخطوات الإجرائية للتقويم الذاتي

- تهيئة وتدريب أعضاء هيئة التدريس في البرنامج وتعريفهم بأهمية المرحلة ومتطلباتها وتزويدهم بالمهارات اللازمة لكتابة الدراسة الذاتية.
- تكوين اللجان الرئيسية والفرعية مع ضرورة التعريف بالأدوار والمهام المنوط القيام بها والتعريف بخطوات ومراحل التقويم وجدول الأعمال والاتفاق على النماذج والإجراءات.
- جمع المعلومات الكمية والنوعية والأدلة والشواهد بعد الاتفاق على نوعية البيانات المطلوبة ومؤشرات الأداء وأساليب الحصول عليها، مع ضرورة التأكيد على الاعتماد على أكثر من مصدر وتحليل البيانات بما يدعم تقييم الممارسات الجيدة للبرنامج، والتعريف بأنواع الأدلة المقبولة والمناسبة للمحكات والمعايير المختلفة.
- تعبئة مقاييس التقويم الذاتي وتوظيف نتائجها في عمليات التقويم.
- كتابة مسودة تقرير الدراسة الذاتية، و"يجب مراعاة التالي عند كتابة التقرير:
 - ✓ وضوح إجراءات وعمليات الدراسة الذاتية.
 - ✓ الاستناد إلى أدلة ومؤشرات وبراهين موضوعية.
 - ✓ تجنب المركزية في العمل والحرص على مشاركة الجميع.
 - ✓ الدقة والوضوح في تفسير النتائج.

- ✓ المصداقية والشفافية في التقييم.
- ✓ عدم المبالغة في التقديرات أو جلد الذات.
- ✓ أن يعكس التقرير الآليات والإجراءات المتبعة في متابعة الأنشطة ومدى تقدمها.
- ✓ توضيح نقاط القوة والضعف في البرنامج.
- ✓ وضع أولويات التحسين.
- ✓ أن تكون التوصيات واقعية وقابلة للتنفيذ.
- ✓ إيضاح التقدم الذي تم بناء على عمليات المقارنة المرجعية.
- ✓ اتباع أسلوب التحليل العميق والدقيق وتجنب الأسلوب الإنشائي".

- أخذ رأي المقوم المستقل.
- العمل على معالجة توصيات المحكم للرأي المستقل وانهاء تقرير الدراسة الذاتية و اكمال بقية متطلبات الاعتماد الرسمية مع هيئة تقويم التعليم والتدريب بإشراف عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي.

(3-4) تكوين اللجان

اللجنة الرئيسية: لجنة التوجيه والمتابعة المركزية برئاسة سعادة عميدة الكلية وعضوية وكيلات الكلية ورئيس البرنامج.

مهام اللجنة الرئيسية:

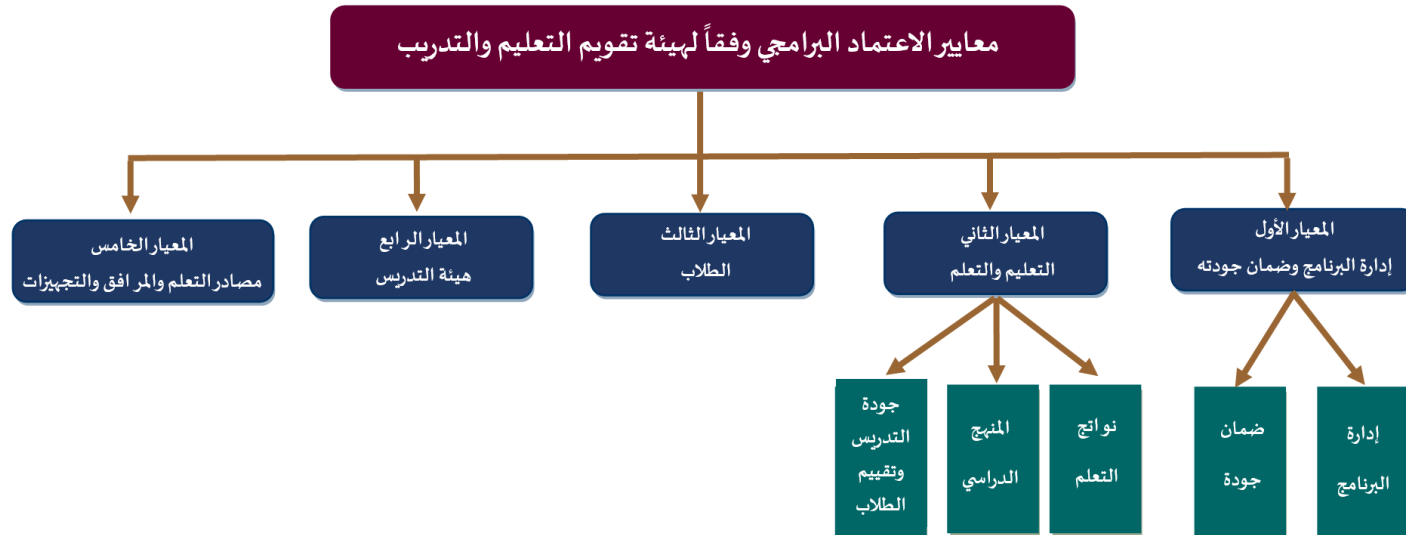
- تقديم الدعم الإداري والتقني وتقديم المشورة للجان الفرعية ومتابعة أداء فرق العمل وتذليل الصعوبات التي قد تواجهها،
- تحديد المهام والمسؤوليات ووضع آلية وخطة واضحة لتوزيع هذه المهام بين أعضاء لجنة التقويم الذاتي واللجان الفرعية للدراسة الذاتية،
- تحديد الإطار الزمني لأنشطة التقويم الذاتي والدراسة الذاتية،
- تعيين أعضاء اضافيين بصورة مؤقتة لدعم فرق العمل في اللجان الفرعية إن تطلب الأمر،
- الإشراف على اعداد خطط العمل اللازمة لتنفيذ التوصيات الصادرة في تقارير هيئات الاعتماد ومتابعة تنفيذها.

اللجان الفرعية: تتكون كل لجنة من رئيس وأعضاء وسكرتيرة للجنة، يتم اختيارهم من قبل رئيسة القسم ويشترك في هذه اللجان كافة أعضاء القسم ويشرف كل من رئيس القسم ومنسق الجودة على عمل كافة اللجان، ويراعى عند اختيار أعضاء اللجان وتوزيعهم على المعايير مناسبة اللجنة للجان التي ينتمي لها العضو في القسم.

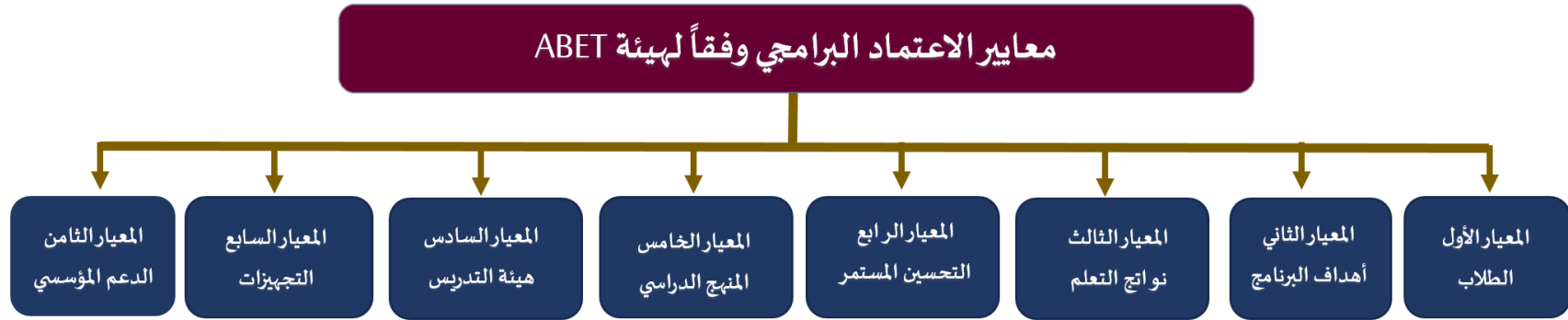
مهام اللجان الفرعية:

- تجميع ومراجعة أدلة التقييم الذاتي والدراسة الذاتية،
- اعداد مقياس التقييم الذاتي وكتابة تقرير الدراسة الذاتية،
- رفع ما تم انجازه لرئيسة اللجنة الفرعية،
- اعداد التوصيات وخطط العمل وتقرير الدراسة الذاتية ورفعها للجنة الرئيسية.

(4-4) معايير الدراسة الذاتية وفقاً للمركز الوطني لتقويم التعليم والتدريب



(5-4) معايير الدراسة الذاتية وفقاً لهيئة ABET



(6-4) أعمال الدراسة الذاتية لبرنامج رياض الأطفال

(1-6-4) الإطار الزمني:

بدأت أعمال الدراسة الذاتية في الفصل الدراسي الأول من العام الجامعي 2023-2024م، ابتداء من يوم الأحد الموافق 22/10/2023 وانتهت المرحلة بنهاية الفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي 2023-2024م، حيث تم الرفع النهائي لتقرير الدراسة الذاتية والوثائق الخاصة بها يوم الأحد الموافق 02/06/2024. يلخص الجدول التالي مراحل الإطار الزمني لأعمال الدراسة الذاتية في برنامج رياض الأطفال.

نسبة الإتمام	ملاحظات	الإطار الزمني		المرحلة
		النهاية	البداية	
%100	<ul style="list-style-type: none"> تضمنت هذه المرحلة تقسيم لجان الدراسة الذاتية لبرنامج رياض الأطفال واعداد الهياكل التنظيمية والمجلدات الخاصة بهذه اللجان، تضمنت أيضاً اعداد الدليل الشامل للتقويم الذاتي وفقاً لمعايير الاعتماد البرامجي الخاصة بالمركز الوطني التابع لهيئة تقويم التعليم والتدريب. 	الأحد الموافق 17/09/2023	الأحد الموافق 03/09/2023	مرحلة الإعداد والتخطيط
%100	<ul style="list-style-type: none"> تم خلال هذه المرحلة اعلان بدء أعمال الدراسة الذاتية لبرنامج رياض الأطفال وتنفيذ سلسلة من الورش التدريبية للجان الدراسة الذاتية، والبدء في عمليات جمع الأدلة والتقييم الذاتي وكتابة تقرير الدراسة الذاتية ومراجعته، وختمت هذه المرحلة برفع النسخة الأولى لعمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي للمراجعة. 	الأحد الموافق 24/03/2024	الأحد الموافق 22/10/2023	مرحلة التدشين وبدء أعمال الدراسة الذاتية إلى مرحلة رفع النسخة الأولى لعمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي.
%100	<ul style="list-style-type: none"> وردت ملاحظات عمادة الجودة حول الدراسة الذاتية لبرنامج رياض الأطفال في فترة انشغال الأعضاء بالاختبارات النهائية ومنح البرنامج فترة قصير لاستكمالها. بالرغم من رفع النسخة الثانية (النهائية) الخاصة ببرنامج رياض الأطفال على الرابط المخصص لها من عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي بجامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل 	الأحد الموافق 02/06/2024	الخميس الموافق 23/05/2024	مرحلة مراجعة ملاحظات عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي واستكمال التعديلات وحتى رفع النسخة النهائية للمركز الوطني لتقويم التعليم والتدريب.

	تمهيداً لرفعها على رابط المركز الوطني لتقويم التعليم والتدريب، إلا أن البرنامج سيمنح أيضاً فرصة لاستكمال بعض التعديلات الواردة حسب توصيات عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي وذلك لحاجتها لفترة زمنية إضافية لاستكمالها. • تم رفع الطلب للاعتماد للمركز الوطني لتقويم التعليم والتدريب يوم الأربعاء الموافق 29/05/2024 م.			
%0	-	-	لم تبدأ	مرحلة مراجعة الملاحظات الواردة من المركز الوطني لتقويم التعليم والتدريب.

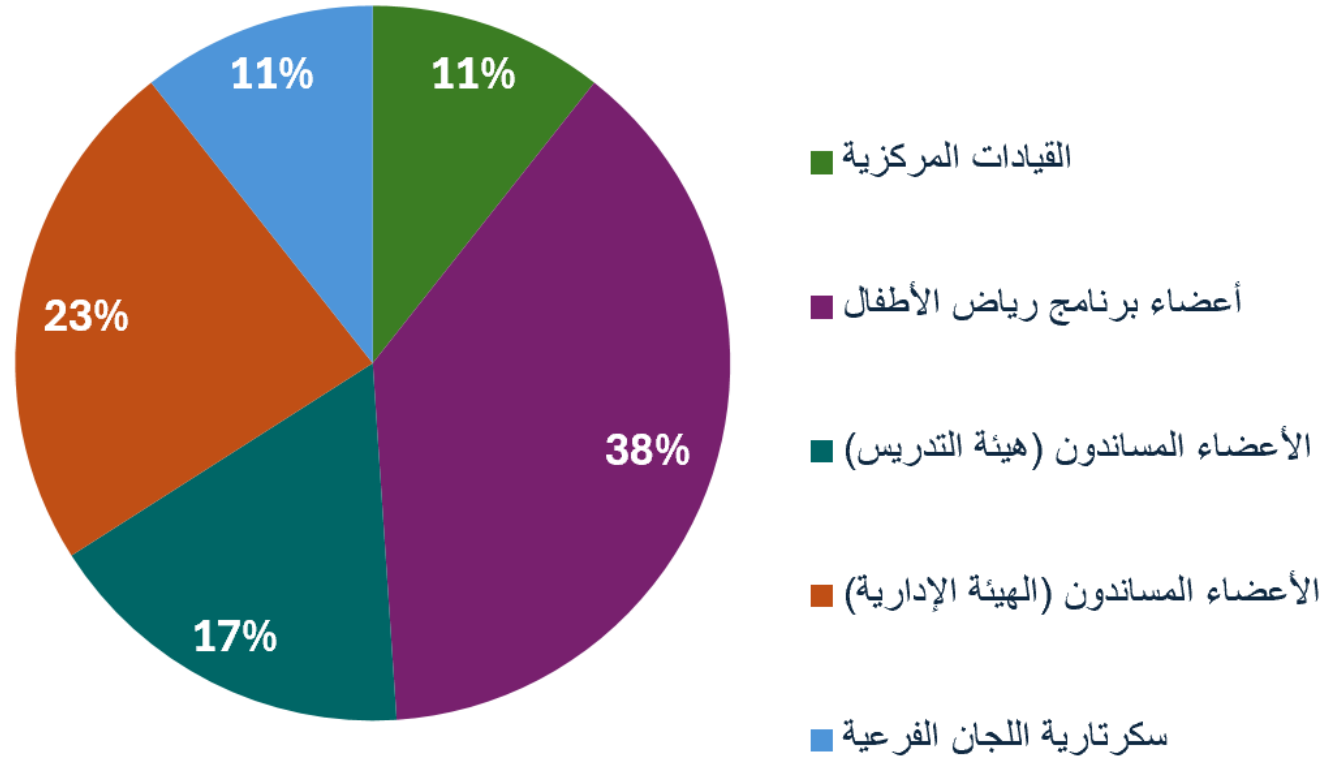
(2-6-4) الأعضاء المشاركون في الدراسة الذاتية لبرنامج رياض الأطفال

شارك في الدراسة الذاتية لبرنامج رياض الأطفال عدد (47) من منسوبي كلية العلوم والدراسات الإنسانية، حيث كانت الاحصائيات كالتالي:

الأعضاء	عدد الأعضاء	المشركون
عميدة الكلية وكيلة الكلية للتطوير والشراكة المجتمعية وكيلة الكلية للشؤون الأكاديمية وكيلة الكلية للبحث العلمي والابتكار	5	القيادات المركزية (رؤساء اللجان)
رئيسة القسم وكافة أعضاء برنامج رياض الأطفال	18	أعضاء برنامج رياض الأطفال
مديرة وحدة التعليم الإلكتروني مديرة وحدة التدريب الميداني مديرة وحدة الخريجات	8	الأعضاء المشاركون من الهيئة التعليمية (رؤساء الوحدات التنظيمية بالكلية).

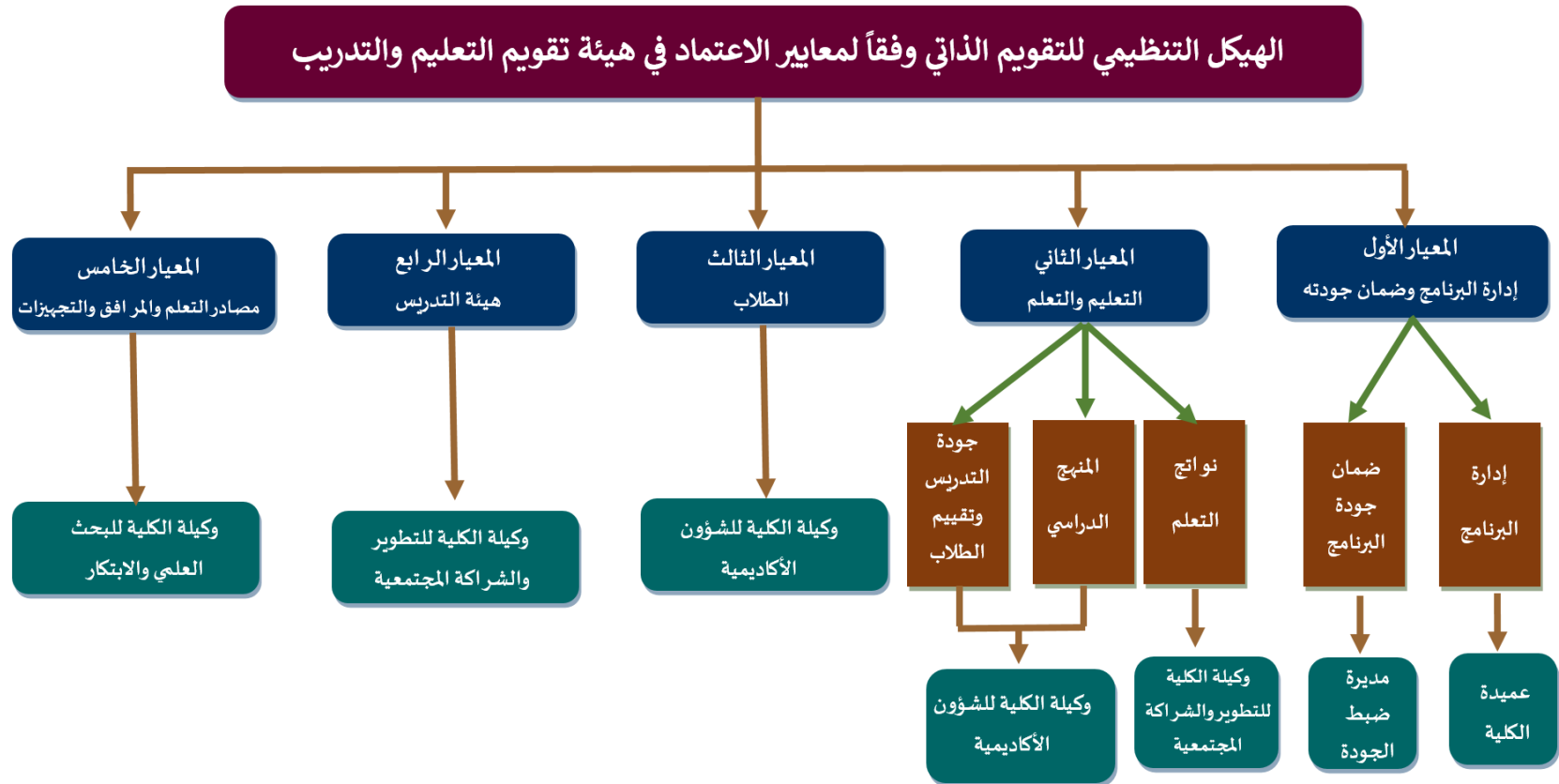
<p>مديرة وحدة تقويم الاختبارات مديرة وحدة خدمة المجتمع مديرة وحدة الأنشطة الطلابية مديرة وحدة التوجيه والإرشاد رئيسة لجنة تطوير صفحة الكلية بموقع الجامعة</p>		
<p>مسؤولة أعضاء الهيئة التعليمية مديرة وحدة التخطيط الاستراتيجي مسجلة الكلية مديرة شؤون التدريب والتطوير مديرة العلاقات العامة مديرة وحدة المحاسبة مديرة وحدة العلاقات العامة ممثلة عن الدعم الفني ممثلة عن المكتبة العامة ممثلة عن العهدة ممثلة عن الخدمات الطبية</p>	11	الأعضاء المشاركون من الهيئة الإدارية (الوحدات الداعمة بالكلية).
<p>سكرتيرة قسم رياض الأطفال سكرتيرة وكالة التطوير والنشر ووكالة المجتمعية سكرتيرة وكالة البحث العلمي والابتكار سكرتيرة وحدة ضبط الجودة سكرتيرة وحدة الأنشطة والمجلس الطلابي</p>	5	سكرتارية اللجان الفرعية في الدراسة الذاتية.

المشاركون في الدراسة الذاتية لبرنامج رياض الأطفال



(3-6-4) الهيكل التنظيمي للتقويم الذاتي والدراسة الذاتية لبرنامج رياض الأطفال

(أ.3-6-4) الهيكل العام لقيادات لجان الدراسة الذاتية



الهيكل التفصيلي للجان الدراسة الذاتية لبرنامج رياض الأطفال (4-6-3.ب)

الهيكل التنظيمي للتقويم الذاتي والدراسة الذاتية لبرنامج رياض الأطفال					
اللجنة	المعيار	رئيس اللجنة	أعضاء اللجنة	الأعضاء المساندون	سكرتير اللجنة
الأولى	المعيار الأول إدارة البرنامج	د. دلal الشنقيطي (عميدة الكلية)	د. أمل الحارثي- رئيسة برنامج رياض الأطفال د. نهي الفضيل م. نوف السعيد	د. عهود الدرعان أ. تهازي العبد القادر	أ. خضره البوعيين
الثانية	المعيار الأول ضمان جودة البرنامج	د. معالي آل كاظم (مديرة وحدة ضبط الجودة)	د. رفته مكرم د. ابتسام احمد محمد م. نوره مدني	أ. ابتهاج الزامل	أ. ساره القحطاني
الثالثة	المعيار الثاني (التعليم والتعلم) + المعيار الثالث (الطلاب) + المحك (1-1-9)	د. عبيدالمقند (وكيلة الكلية للشؤون الأكاديمية)	د. نجلاء الزهار د. سامية مختار د. سهى بدوي م. ياسمين الجوف م. فاطمة بكر	د. أسماء الشمري د. نجلاء الهوساوي م. فوزية القحطاني م. سميرة بالحارث أ. هيا اليوسف	أ. أمينة البوعيين
الرابعة	المعيار الرابع (هيئة التدريس) + المعيار الفرعي 1-2 (نواتج التعلم) + المحك (3-0-6) + المحك (2-3-2)	د. هدى الخالدي (وكيلة الكلية للتطوير والشراكة المجتمعية)	د. فاطمة مصطفى د. أحلام عبد العظيم م. دلal الضعيفان أ. أفنان القحطاني	د. فوزية الهاجري م. هناء مدخلي أ. مدى المسفر	أ. ليلى المالكي
الخامسة	المعيار الخامس (مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات) + المحك (1-1-8) + المحك (2-3-4) + المحك (3-0-4)	د. أميرة داغستاني (وكيلة الكلية للبحث العلمي والابتكار)	د. هناء أبو السعود م. ميمونة حكيم م. دلal العجايي	أ. سلوى الحويطي أ. عزيزة تركستاني أ. لمياء العتيبي ممثلة عن مكتب العهدة ممثلة عن الخدمات الطبية	أ. غزير القحطاني

مراحل العمل: (4-6-4)

تضمنت هذه الخطة عدة مراحل وتم تقسيمها إلى ثمانية مراحل رئيسية يمكن تلخيصها كالتالي:

#	المرحلة	ما تم إنجازه في المرحلة	التفاصيل
1	التخطيط	(1-1) تحديد الهيكل التنظيمي الخاص بلجان الدراسة الذاتية لبرنامج رياض الأطفال. نسبة الإنجاز: 100%	<ul style="list-style-type: none"> عقد اجتماع برئاسة عميدة الكلية وبحضور كل من وكالة الكلية للتطوير والشراسة المجتمعية، ورئيسة برنامج رياض الأطفال، ومديرة وحدة ضبط الجودة؛ تم خلاله تقسيم اللجان إلى خمس لجان فرعية وفقاً لمعايير الاعتماد البرامجي حيث ضمت اللجان كل من عميدة الكلية ووكيلات التطوير والشراسة المجتمعية، البحث العلمي والابتكار، الشؤون الأكاديمية ومديرة وحدة ضبط الجودة كقيادات للجان الفرعية وعضوية كافة أعضاء برنامج رياض الأطفال، إضافة لبعض أعضاء الهيئة الإدارية والتعليمية المعنيين ببعض الوحدات في الكلية وذلك وفقاً للهيكل التنظيمي الوارد أعلاه. تم اختيار أعضاء برنامج رياض الأطفال للانضمام إلى اللجان الفرعية بناء على طبيعة اللجان والمهام المسندة للأعضاء داخل البرنامج لضمان سهولة سير العمل وكفاءة مخرجات عملية التقويم.
		(2-1) اعداد مجلدات اللجان الفرعية الخمسة. نسبة الإنجاز: 100%	<p>تم اعداد خمس مجلدات خاصة باللجان الفرعية الخمسة، احتوى كل مجلد على كافة المرفقات الخاصة بعملية الدراسة الذاتية الخاصة باللجنة الفرعية وفقاً للمعايير المحددة لكل لجنة. احتوى كل مجلد على:</p> <ul style="list-style-type: none"> الهيكل التنظيمي للجان الفرعية. دليل "دليلك للتقويم الذاتي وفقاً لمعايير الاعتماد البرامجي" والمعد من وحدة ضبط الجودة لمساعدة الأعضاء المشاركين في الدراسة الذاتية على فهم كافة التفاصيل الخاصة بهذه المرحلة. بطاقة التقييم الخاصة بكل لجنة (باللغة العربية) وتم استخراجها من تقرير الدراسة الذاتية الصادر عن المركز الوطني لتقويم التعليم والتدريب وتحوي فقط المحكات الخاصة بكل لجنة لتسهيل عملية الكتابة على الأعضاء. خطة متابعة توفر أدلة الدراسة الذاتية.

<ul style="list-style-type: none"> • نموذج محاضر الاجتماعات للدراسة الذاتية. • ملف (Excel) مبرمج لمساعدة الأعضاء على استكمال عملية التقييم الذاتي وتقدير عدد النجوم المستحقة لكل محك ولكل معيار. 		
<ul style="list-style-type: none"> • تم تدشين الدراسة الذاتية لبرنامج "رياض الأطفال" يوم الأحد الموافق 22/10/2023، في اللقاء الذي عقدته مديرة وحدة ضبط الجودة مع أعضاء البرنامج لشرح مراحل عملية الدراسة الذاتية والمهام والمستهدفات من هذه المراحل وكيفية إدارة الجلسات واستعراض الهيكل العام للدراسة الذاتية وتوزيع القيادات المركزية وفقاً لمعايير الاعتماد الأكاديمي على أن يتم تخصيص اجتماعات لاحقة بعد تقسيم اللجان الفرعية على أعضاء الهيئة التعليمية في البرنامج واستكمال الهياكل التنظيمية للجان. • تم عقد ورشة عمل رئيسية لشرح متطلبات هذه المرحلة والمهام المطلوبة والفترة الزمنية لاستكمال الأعمال إضافة لشرح كافة مرفقات مجلدات اللجان الفرعية وكيفية الاستفادة منها في مرحلة التنفيذ متضمنة استعراض الأدلة المقترحة للمحكات بالتفصيل، والطريقة الصحيحة للتقييم وترميز الأدلة، كما تم خلالها شرح طريقة كتابة تقرير الدراسة الذاتية. استهدفت هذه الورشة كافة أعضاء هيئة التدريس في برنامج رياض الأطفال إضافة لرئيسات اللجان الفرعية للدراسة الذاتية. • تلت هذه الورشة عدة ورش تم تخصيصها لكل لجنة على حدة للتأكد من سير عمليات التقييم الذاتي وكتابة أجزاء تقرير الدراسة الذاتية المخصصة لكل لجنة وتم خلالها استعراض الأدلة التي وفرتها اللجنة ومراجعة طريقة الكتابة والتوثيق للأدلة وتزويد اللجنة بالملاحظات اللازمة لاستكمال أعمال اللجنة. 	<ul style="list-style-type: none"> • اعلان بدء عمليات الدراسة الذاتية في برنامج رياض الأطفال. • عقد ورش عمل تعريفية بالدراسة الذاتية. <p>نسبة الإنجاز: 100%.</p>	<p>التدشين</p> <p>2</p>
<ul style="list-style-type: none"> • استكمل برنامج رياض الأطفال اعداد تقارير مؤشرات الأداء الخاصة بالبرنامج من مصادرها المختلفة وهي كالتالي: مؤشرات الأداء الصادرة عن المركز الوطني لتقويم التعليم والتدريب، مؤشرات أداء الخطة التشغيلية للبرنامج، مؤشرات أداء البرنامج الناتجة عن خطة قياس المخرجات. • عقدت كل لجنة فرعية اجتماعاتها مع أعضاءها بشكل مكثف وقد بلغ عدد الاجتماعات (86) اجتماعاً، بواقع (15-20) اجتماعاً تقريباً لكل لجنة تم جدولتها بما يتناسب مع أوقات أعضاء اللجنة. 	<ul style="list-style-type: none"> • استكمال تقارير مؤشرات الأداء من مصادرها المختلفة. • عقد اجتماعات اللجان الفرعية. • جمع الأدلة. 	<p>التنفيذ</p> <p>3</p>

<ul style="list-style-type: none"> • بدأت كل لجنة اجتماعاتها بجمع أدلة المحكات تبعاً حيث تمت الاستعانة بقوائم الأدلة المقترحة الواردة في دليل "دليلك للتقويم الذاتي وفقاً لمعايير الاعتماد البرامجي"، كما تم تحديد الأدلة الإضافية المقترحة من أعضاء اللجنة وتحديد الجهة المسؤولة عن توفيرها. • يتم بعد ذلك تقييم المحك بناء على توافر الأدلة الداعمة له بالاستعانة باستمارة التقييم في حال الحاجة لذلك، وبناء على هذا التقييم تبدأ اللجنة في التعليق على النتيجة بالكتابة عن المحك في الجزء المخصص له من بطاقة التقييم ويتضمن التعليق الأدلة بعد توثيقها كروابط تفاعلية وفقاً لطريقة الترميز التي تم شرحها مسبقاً في الورش التعريفية. • بعد استكمال تقييم كافة المحكات تم تحديد نقاط القوة والضعف وأولويات التحسين لكل معيار مع كتابة الخطة المقترحة للتحسين. • اعداد مجلدات الأدلة الخاصة بالدراسة الذاتية وفهرستها وفقاً لطريقة الترميز المعتمدة من عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي. 	<ul style="list-style-type: none"> • كتابة تقرير الدراسة الذاتية. <p>نسبة الإنجاز: 100%.</p>	
<p>عقدت اجتماعات مكثفة برئاسة عميدة الكلية ووكيلة الكلية للتطوير وخدمة المجتمع ومديرة وحدة ضبط الجودة بحضور كافة أعضاء برنامج رياض الأطفال وشملت هذه المرحلة العديد من المراجعات المتعلقة بالوثائق ومحتوى البرنامج ومصفوفاته ويمكن تلخيص أبرز هذه المراجعات كالتالي:</p> <ul style="list-style-type: none"> • مراجعة نواتج تعلم البرنامج ورسائله وأهدافه وإجراء بعض التعديلات اللازمة على نواتج التعلم. • مراجعة مصفوفة مواءمة المعايير التخصصية (اختبارات الرخصة المهنية + مخرجات التعليم العالي) مع نواتج تعلم البرنامج. • مراجعة مصفوفة مواءمة نواتج تعلم المقررات مع المعايير التخصصية. • مراجعة مصفوفة مواءمة نواتج التعلم للبرنامج مع نواتج تعلم المقررات PLOs-CLOs mapping matrix • مراجعة مصفوفة مواءمة نواتج التعلم للبرنامج مع خصائص الخريجين للجامعة. • مراجعة مصفوفة مواءمة نواتج التعلم للبرنامج مع رسالة وأهداف البرنامج. 	<p>مراجعة كافة الوثائق الخاصة ببرنامج رياض الأطفال.</p> <p>نسبة الإنجاز: 100%.</p>	<p>المراجعة الأولى (قبل الرفع لعمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي)</p> <p>4</p>

<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة مصفوفة مواءمة نواتج التعلم مع استراتيجيات التدريس (PLOs-Teaching and learning strategies mapping matrix) • مراجعة مصفوفة مواءمة رسالة البرنامج – أهداف البرنامج مع الأهداف الاستراتيجية للكلية والمبادرات. • مراجعة نموذج مواءمة نواتج التعلم مع الإطار الوطني للمؤهلات (نموذج اتساق البرنامج مع الإطار الوطني للمؤهلات). • مراجعة دليل استراتيجيات وطرق التقويم للبرنامج. • مراجعة دليل (ملف) الاستعانة بالخبراء والمهنيين. • مراجعة دليل استراتيجيات التعلم. • مراجعة خطة قياس نواتج التعلم. • مراجعة وثيقة فلسفة التعليم والتعلم. • مراجعة وثيقة فلسفة منهج البرنامج. • مراجعة كافة وثائق متطلبات التقدم للاعتماد البرامجي. • مراجعة كافة مرفقات الدراسة الذاتية. • مراجعة ملاحظات توصيف برنامج رياض الأطفال الواردة من عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي وإدارة الخطط والبرامج الدراسية وتوجيه القسم بعمل التعديلات اللازمة واستكمال المراجعة والتعديلات المطلوبة. 		
<p>تم خلال هذه المرحلة رفع كافة الوثائق الخاصة بعملية الدراسة الذاتية على الرابط المخصص لها من قبل عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي وتتضمن هذه الوثائق:</p> <ul style="list-style-type: none"> • تقرير الدراسة الذاتية. • مجلد أدلة الدراسة الذاتية. • مجلد توصيف وتقرير برنامج رياض الأطفال (لسنتين متابعتين). 	<p>رفع وثائق الدراسة الذاتية لبرنامج رياض الأطفال</p> <p>نسبة الإنجاز: 100%.</p>	<p>الرفع والتسليم (النسخة الأولى)</p> <p>5</p>

- توصيف وتقارير مقررات الخطة الدراسية لبرنامج رياض الأطفال (لسنتين متابعتين).
- توصيف وتقارير الخبرة الميدانية.
- خطة قياس المخرجات.
- تقرير مؤشرات الأداء (يضم التقرير عرض نتائج المؤشرات لثلاث سنوات متتالية).
- نموذج اتساق البرنامج مع الإطار الوطني للمؤهلات.
- الخطة التشغيلية للبرنامج.
- خطط وتقارير اللجان الداخلية في البرنامج (الأنشطة الطلابية، خدمة المجتمع، البحث العلمي، التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس).
- خطة إدارة المخاطر للبرنامج.
- ملف تطوير البرنامج.
- ملف الخبراء.
- ملف الرأي المستقل والمقيمين الخارجيين.
- ملف المجلس الاستشاري للبرنامج.
- ملف تحليل نتائج استطلاعات رأي أصحاب المصلحة (استبانات الطلاب، استبانات أعضاء الهيئة التعليمية والإدارية، استبانة أرباب العمل وغيرها).
- دليل إدارة ضمان الجودة للكلية.
- خطة إدارة ضمان الجودة للبرنامج.
- أدلة البرنامج التعريفية للطلاب (دليل البرنامج، دليل الطالب، دليل التربية العملية، دليل المشاهدات الميدانية).
- أدلة الجامعة التعريفية للطلاب (دليل المستخدم لنظام سجلات الطلاب، دليل زوم، دليل مركز الارشاد الجامعي، دليل مركز الخريجين والتربية المهنية، سياسات وإجراءات التقويم والاختبارات، ضوابط النوادي

الطلابية، قواعد السلوك والانضباط الطلابي، لائحة الدراسات والاختبارات، لائحة ضبط السلوك الطلابي، دليل الطالب للدعم الطلابي، دليل الطلاب ذوي الإعاقة، دليل الطلبة الموهوبين والمبدعين، دليل القبول والتسجيل، دليل المجالس الطلابية، دليل الدعم الفني ساند، الدليل الإرشادي لطريقة رفع طلب التظلم، دليل الطالب للخدمات الالكترونية، دليل الإرشاد الأكاديمي، دليل البلاك بورد، وثيقة حقوق الطلاب وواجباتهم).

● أدلة أعضاء الهيئة التعليمية (دليل عضو هيئة التدريس، ميثاق واجبات وأخلاقيات عضو هيئة التدريس بجامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل، دليل نظام الجامعات الجديد، لائحة الدراسة والاختبارات للمرحلة الجامعية بجامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل، دليل خطة إدارة المخاطر بكلية العلوم والدراسات الإنسانية بالجبيل، دليل سياسات وإجراءات التقويم والاختبارات، سياسة الأمانة العلمية بجامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل، الإطار الوطني للمؤهلات، الخطة الاستراتيجية لجامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل، نظام مجلس التعليم العالي والجامعات ولوائحه، اللائحة المنظمة لشؤون منسوبي الجامعات السعوديين من أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم، لائحة توظيف غير السعوديين في الجامعات، لائحة الانضباط الوظيفي، دليل استراتيجيات وطرق التقويم للبرنامج، دليل (ملف) الاستعانة بالخبراء والمهنيين، دليل استراتيجيات التعليم، وثيقة فلسفة التعليم والتعلم، وثيقة فلسفة منهج البرنامج).

المراجعة الثانية
(بعد الرفع لعمادة
الجودة والاعتماد
الأكاديمي)

1-5) استكمال المقارنة
المرجعية الخارجية لمؤشرات
أداء البرنامج.
نسبة الإنجاز: 100%

زودت عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي برنامج رياض الأطفال بملف مؤشرات أداء برنامج "الطفولة المبكرة" التابع لجامعة الأميرة نورة على أن يقوم البرنامج باستكمال تقرير مؤشرات الأداء بعد إضافة المقارنة المرجعية الخارجية وتحليل النتائج وفقاً للمقارنة.

<p>تم خلال هذه الفترة عقد اجتماعات اللجان الفرعية للدراسة الذاتية لاستكمال التعديلات والتوصيات الواردة من عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي والخاصة بالنسخة الأولى من تقرير الدراسة الذاتية لبرنامج رياض الأطفال وتحديد المسؤولين عن استكمال الإجراءات المطلوبة سواء الخاصة بكتابة التقرير أو تعديلات محتوى الأدلة والمرفقات.</p> <p>ونظراً لأن هذه الملاحظات وردت خلال فترة انشغال الأعضاء بالاختبارات النهائية وقصر المدة الممنوحة لرفع التعديلات، تم الرفع مبدئياً على ستستكمل اللجان أعمالها صيفاً ليتم تحديث التقرير لاحقاً.</p>	<p>(2-5) مراجعة كافة الملاحظات الواردة من عماد الجودة والاعتماد الأكاديمي الخاصة بالنسخة الأولى من تقرير الدراسة الذاتية لبرنامج رياض الأطفال.</p> <p>نسبة الإنجاز: 100%.</p>	
<p>تم رفع النسخة الأخيرة من تقرير الدراسة الذاتية ومرفقاتها لعمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي يوم الأحد الموافق 02/06/2024، وذلك تمهيداً لرفعها للمركز الوطني لتقويم التعليم والتدريب.</p>	<p>رفع تقرير الدراسة الذاتية (النسخة الثانية النهائية) لعمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي.</p> <p>نسبة الإنجاز: 100%.</p>	<p>7</p> <p>الرفع النهائي (الثاني)</p>
<p>لم تبدأ هذه المرحلة بعد.</p>	<p>مرحلة مراجعة الملاحظات الواردة من المركز الوطني لتقويم التعليم والتدريب.</p> <p>نسبة الإنجاز: 0%.</p>	<p>8</p> <p>المراجعة النهائية</p>

(7-4) تدشين الدراسة الذاتية لبرنامجي "اللغة الإنجليزية والترجمة"، و"الفيزياء والطاقة المتجددة"، و"علوم الحاسب"

(1-7-4) الإطار الزمني:

تم تدشين الدراسة الذاتية لكل من برنامج "اللغة الإنجليزية والترجمة"، وبرنامج "الفيزياء والطاقة المتجددة"، وبرنامج "علوم الحاسب" في الفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي 2023-2024م، في اللقاء الذي جمع سعادة عميدة الكلية بوكيلات الكلية للتطوير والشراكة المجتمعية، الشؤون الأكاديمية، البحث العلمي والابتكار، مديرة وحدة ضبط الجودة، رئيسات البرامج الأكاديمية المعنية ومنسقات الجودة للبرامج الأكاديمية. عقد اللقاء يوم الاثنين الموافق 20/05/2024 ، وتم خلاله مناقشة جدول وخطة سير العمل الخاصة بأعمال الدراسة الذاتية، حيث سيتقدم كل من برنامج "اللغة الإنجليزية والترجمة"، وبرنامج "الفيزياء والطاقة المتجددة" للاعتماد البرامجي الوطني من المركز الوطني لتقويم التعليم والتدريب في نهاية العام الأكاديمي 2024-2025م، بينما يتقدم برنامج "علوم الحاسب الآلي" للاعتماد الدولي من هيئة ABET في نهاية العام الأكاديمي 2025-2026م.

(2-7-4) مراحل العمل:

تضمنت هذه الخطة عدة مراحل وتم تقسيمها إلى سبعة مراحل رئيسية يمكن تلخيصها كالتالي:

#	المرحلة	ما تم إنجازه في المرحلة	التفاصيل
1	التخطيط	<ul style="list-style-type: none">• تحديد الهيكل التنظيمي الخاص بلجان الدراسة الذاتية لبرنامجي اللغة الإنجليزية والترجمة والفيزياء والطاقة المتجددة وعلوم الحاسب.• (1-1) نسبة الإنجاز: 60%	<ul style="list-style-type: none">• لكل من البرنامجين تم عقد اجتماع منفصل برئاسة عميدة الكلية وبحضور كل من وكالة الكلية للتطوير والشراكة المجتمعية، ومديرة وحدة ضبط الجودة؛ مع رئيسة البرنامج، تم خلال الاجتماعين تقسيم اللجان إلى خمس لجان فرعية وفقاً لمعايير الاعتماد البرامجي بشكل مماثل لما تم في برنامج رياض الأطفال، حيث ضمت اللجان كل من عميدة الكلية ووكيلات التطوير والشراكة المجتمعية، البحث العلمي والابتكار، الشؤون الأكاديمية ومديرة وحدة ضبط الجودة كقيادات للجان الفرعية وعضوية كافة أعضاء البرنامجين، إضافة لبعض أعضاء الهيئة الإدارية والتعليمية المعنيين ببعض الوحدات في الكلية، يعتبر هذا التقسيم مبدئياً على أن تتم مراجعته مطلع العام الأكاديمي الجديد.• تم اختيار أعضاء البرنامجين للانضمام إلى اللجان الفرعية بناء على طبيعة اللجان والمهام المسندة للأعضاء داخل البرنامج لضمان سهولة سير العمل وكفاءة مخرجات عملية التقويم.• تم الاتفاق على أن تكون أعمال اللجان المتناظرة في البرنامجين مشتركة في جلسات التقويم حفظاً للوقت وضماناً لسير العمل بسهولة وبشكل متكافئ في البرنامجين.• بالنسبة لبرنامج علوم الحاسب، عقد اجتماع خاص برئاسة عميدة الكلية ومديرة وحدة ضبط الجودة مع رئيسة قسم الحاسب الآلي ووكيلة القسم ومنسقة الجودة للبرنامج. تم خلال الاجتماع تقسيم لجان الدراسة الذاتية وفقاً للمعايير الثمانية الخاصة بهيئة ABET ، يعتبر هذا التقسيم مبدئياً على أن تتم مراجعته مطلع العام الأكاديمي الجديد.

- تم الاتفاق على الاستفادة من التجربة التي مر بها برنامج رياض الأطفال خلال الدراسة الذاتية والاستفادة من ملاحظات عمادة الجودة حول تقرير الدراسة الذاتية الخاص بهم خلال تنفيذ الدراسة الذاتية لبرنامجي اللغة الإنجليزية والترجمة والفيزياء والطاقة المتجددة.
 - تم الاتفاق على أن يستفيد برنامجي اللغة الإنجليزية والترجمة والفيزياء والطاقة المتجددة من الأدلة المركزية التي قام برنامج رياض الأطفال بتوفيرها بالتعاون مع وحدة ضبط الجودة، على أن يقوم البرنامجين بكتابة ملخص محتوى الأدلة العربية باللغة الإنجليزية كمتطلب من متطلبات الدراسة الذاتية والتي ستكون باللغة الإنجليزية للبرنامجين المذكورين.
 - عقدت أربع ورش لنقل المعرفة والخبرة من أعضاء برنامج رياض الأطفال لأعضاء برنامج اللغة الإنجليزية والترجمة والفيزياء والطاقة المتجددة، استهدفت الورش التعريف بتجربة برنامج رياض الأطفال في اعداد بعض الأدلة والوثائق الهامة الخاصة بالدراسة الذاتية. وكانت الورش المقدمة على النحو التالي:
 - ❖ دليل فلسفة التعليم والتعلم.
 - ❖ دليل نواتج التعلم + إعداد ملف الخبراء.
 - ❖ وثيقة فلسفة المنهج الدراسي.
 - ❖ دليل أساليب التقويم.
- على أن يتم تحديد فرق عمل من كل برنامج لإعداد الوثائق المناظرة والخاصة بكل برنامج.

(2-1) الاستفادة من تجربة برنامج رياض الأطفال في دراستهم الذاتية.
نسبة الإنجاز: 60%

- تم اعداد خمس مجلدات خاصة باللجان الفرعية الخمسة، احتوى كل مجلد على كافة المرفقات الخاصة بعملية الدراسة الذاتية الخاصة باللجنة الفرعية وفقاً للمعايير المحددة لكل لجنة. احتوى كل مجلد على:
 - الهيكل التنظيمي للجانب الفرعية.
 - دليل "دليلك للتقويم الذاتي وفقاً لمعايير الاعتماد البرامجي" والمعد من وحدة ضبط الجودة لمساعدة الأعضاء المشاركين في الدراسة الذاتية على فهم كافة التفاصيل الخاصة بهذه المرحلة.
 - بطاقة التقويم الخاصة بكل لجنة (باللغة الإنجليزية) وتم استخراجها من تقرير الدراسة الذاتية الصادر عن المركز الوطني لتقويم التعليم والتدريب وتحتوي فقط المحكات الخاصة بكل لجنة لتسهيل عملية الكتابة على الأعضاء.

(3-1) اعداد مجلدات اللجان الفرعية الخمسة لبرنامجي "اللغة الإنجليزية والترجمة" و "الفيزياء والطاقة المتجددة"
نسبة الإنجاز: 100%

<ul style="list-style-type: none"> • خطة متابعة توفر أدلة الدراسة الذاتية. • نموذج محاضر الاجتماعات للدراسة الذاتية. • ملف (Excel) مبرمج لمساعدة الأعضاء على استكمال عملية التقييم الذاتي وتقدير عدد النجوم المستحقة لكل محك ولكل معيار. 		
<ul style="list-style-type: none"> • تم تدشين الدراسة الذاتية لكل من برنامج "اللغة الإنجليزية والترجمة، وبرنامج الفيزياء والطاقة المتجددة" في الفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي 2023-2024م، في اللقاء الذي جمع سعادة عميدة الكلية بوكيلات الكلية للتطوير والشراكة المجتمعية، ، الشؤون الأكاديمية، البحث العلمي والابتكار، مديرة وحدة ضبط الجودة، رئيسات البرامج الأكاديمية المعنية ومنسقات الجودة للبرامج الأكاديمية. عقد اللقاء يوم الاثنين الموافق 20/05/2024. وتم خلاله مناقشة جدول وخطة سير العمل الخاصة بأعمال الدراسة الذاتية، حيث سيتقدم كل من برنامج "اللغة الإنجليزية والترجمة، وبرنامج الفيزياء والطاقة المتجددة" للاعتماد البرامي الوطني من المركز الوطني لتقويم التعليم والتدريب في نهاية العام الأكاديمي 2024-2025م. • تم مناقشة الأعضاء في الهياكل التنظيمية الخاصة باللجان الفرعية للدراسة الذاتية والاتفاق على أن تكون الاجتماعات مشتركة للجان المناظرة في البرنامجين. • تم عقد ورشة عمل رئيسية لشرح متطلبات هذه المرحلة والمهام المطلوبة والفترة الزمنية لاستكمال الأعمال إضافة لشرح كافة مرفقات مجلدات اللجان الفرعية وكيفية الاستفادة منها في مرحلة التنفيذ متضمنة استعراض الأدلة المقترحة للمحكات بالتفصيل، والطريقة الصحيحة للتقييم وترميز الأدلة، كما تم خلالها شرح طريقة كتابة تقرير الدراسة الذاتية. استهدفت هذه الورشة كافة أعضاء هيئة التدريس في برنامجي اللغة الإنجليزية والترجمة والفيزياء والطاقة المتجددة. 	<ul style="list-style-type: none"> • اعلان بدء عميات الدراسة الذاتية في برنامجي اللغة الإنجليزية والترجمة والفيزياء والطاقة المتجددة. • عقد ورش عمل تعريفية بالدراسة الذاتية. <p>نسبة الإنجاز: 100%.</p>	<p>التدشين</p> <p>2</p>
<ul style="list-style-type: none"> • رُفِع طلب الاعتماد البرامي الدولي ABET لبرنامج علوم الحاسب الآلي لعمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي وتمت الموافقة عليه. • باعتماد الهيكل التنظيمي للدراسة الذاتية لبرنامج علوم الحاسب بدأت أعمال هذه المرحلة حيث تم الاتفاق على أن تعقد اجتماعات بين أعضاء برنامج علوم الحاسب في كلية العلوم والدراسات الإنسانية بالجيبيل مع البرنامج النظير 	<ul style="list-style-type: none"> • اعلان بدء عمليات الدراسة الذاتية لبرنامج علوم الحاسب. 	<p>التنفيذ</p> <p>3</p>

<p>في كلية العلوم والذي حصل على الاعتماد الكامل لبرنامج من هيئة ABET، تهدف هذه اللقاءات إلى استفادة البرنامج في كلية العلوم والدراسات الإنسانية من تجربة البرنامج المناظر في عمليات الدراسة الذاتية والاعتماد والتعرف على المتطلبات، وقد بدأ البرنامج في اجراء تعديلات على خطة قياس المخرجات بما يتواءم مع الطريقة المطلوبة في هيئة ABET.</p> <p>• من جهة أخرى سيقوم البرنامج باستكمال أعماله للدراسة الذاتية في المعايير الخاصة بهيئة ABET وفقاً لما خطط له في الهيكل التنظيمي.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • الاستفادة من تجربة البرنامج المناظر في كلية العلوم والحاصل على الاعتماد الكامل من هيئة ABET. <p>نسبة الإنجاز: 10%.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • استكمل كل من برنامج اللغة الإنجليزية والترجمة وبرنامج الفيزياء والطاقة المتجددة وبرنامج علوم الحاسب تقارير مؤشرات الأداء الخاصة بالمركز الوطني لتقويم التعليم والتدريب. • ستستكمل البرامج اعداد تقارير مؤشرات الأداء الأخرى كمؤشرات أداء الخطة التشغيلية للبرنامج، ومؤشرات أداء البرنامج الناتجة عن خطة قياس المخرجات خلال فترة الصيف؛ حيث سيتم تكليف أعضاء من البرنامجين صيفاً لاستكمال المطلوب. • تم الاتفاق على أن تقوم كل لجنة فرعية لبرنامجي اللغة الإنجليزية والترجمة وبرنامج الفيزياء والطاقة المتجددة بجمع أدلة المحكات الخاصة بها وتوفيرها وأرشفتها وذلك بالاستعانة بكل من قوائم الأدلة المقترحة الواردة في دليل "دليلك للتقويم الذاتي وفقاً لمعايير الاعتماد البرامجي" وتقرير الدراسة الذاتية الخاص ببرنامج رياض الأطفال، وأيضاً تحديد الأدلة الإضافية المقترحة من أعضاء اللجنة وتحديد الجهة المسؤولة عن توفيرها، وذلك تمهيداً لعقد اجتماعات اللجان الفرعية وكتابة تقرير الدراسة الذاتية بداية الفصل الدراسي الأول من العام الأكاديمي 2024-2025م. • ستقوم اللجان الفرعية للدراسة الذاتية لبرنامج علوم الحاسب بجمع الأدلة الخاصة بمعايير ABET وذلك بالاستعانة بتجربة البرنامج المناظر في كلية العلوم. 	<ul style="list-style-type: none"> • استكمال تقارير مؤشرات الأداء من مصادرها المختلفة. • جمع الأدلة. • عقد اجتماعات اللجان الفرعية. • كتابة تقرير الدراسة الذاتية. • نسبة الإنجاز: 10%. 	

خامساً: مراجعة تقارير مؤشرات الأداء (الخاصة بالمركز الوطني لتقويم التعليم والتدريب) للبرامج الأكاديمية

تطبق البرامج الأكاديمية مؤشرات الأداء الصادرة عن المركز الوطني لتقويم التعليم والتدريب كأدوات رئيسية لقياس مدى التقدم في أداء البرامج. وقد قامت وحدة التخطيط الاستراتيجي بتزويد جميع البرامج الأكاديمية بمؤشرات الأداء الخاصة بها للبدء في تحليلها وكتابة التقارير الخاصة بها. ولتسهيل هذه العملية قامت وحدة ضبط الجودة بما يلي:

- استحداث نموذج تقرير مؤشرات الأداء الرئيسة باللغتين العربية والإنجليزية، وتزويد البرامج بنسخة منه.
- عقد ورش عمل مصغرة عن بعد لكافة البرامج لاستعراض النماذج وشرح طريقة تعبئتها واستعراض أمثلة لذلك.
- عرض مقارنة بين مؤشرات أداء البرامج الأكاديمية وتضمنت المقارنة أداء البرامج خلال الفترة 2020-2023. تم عرض المؤشرات في المجلس الدوري للكلية بحضور عميدة الكلية ووكيلات الكلية للتطوير والشراسة المجتمعية، للشؤون الأكاديمية، للبحث العلمي والابتكار وكافة رئيسات الأقسام الأكاديمية.
- تم الانتهاء من عمل المقارنة المرجعية الداخلية لبرنامج رياض الأطفال مع البرنامج النظير في كلية التربية بجامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل، كما تم عقد المقارنة المرجعية الخارجية مع برنامج "الطفولة المبكرة" بجامعة الأميرة نورة واستكمال تقرير مؤشرات الأداء بناء على هذه المقارنات.

سادساً: الإشراف على تشكيل اللجان الاستشارية للبرامج الأكاديمية

تتضمن مهام وحدة ضبط الجودة متابعة تشكيل اللجان الاستشارية للبرامج التعليمية والرفع لأمانة اللجان الاستشارية لاعتمادها. وفي هذا المجال تم استكمال المهام التالية:

- قامت الوحدة بمتابعة تشكيل اللجان الاستشارية لكل من برنامج رياض الأطفال، وبرنامج اللغة الإنجليزية والترجمة، وبرنامج الفيزياء والطاقة المتجددة، وقد تم رفع طلبات التشكيل لأمانة اللجان الاستشارية لاعتمادها.
- تمت الموافقة على تشكيل اللجان الاستشارية لكل من برنامج رياض الأطفال، وبرنامج اللغة الإنجليزية والترجمة، ، ولازال طلب تشكيل اللجان الاستشارية لبرنامج الفيزياء والطاقة المتجددة قيد الاعتماد. سيرفع برنامج الحاسب الآلي طلب تشكيل اللجنة الاستشارية الخاصة به في مطلع العام القادم 2024-2025 بمشيئة الله.

تم بحمد الله